

Modalitatea de evidență a repertoriului²⁵ (scriptic/electronic)	Membrii își înscriu repertoriu <i>scriptic</i> sub forma Listei de repertoriu în format aprobat de către ORDA și în format electronic , conform Deciziei ORDA. Se actualizează ori de câte ori membrii transmit informația către societate		
Afilieri la baze de date internaționale în domeniu	nu.		
Proceduri de actualizare a repertoriului	Repertoriul intern	Proceduri scrise	Procedură internă privind înregistrarea și evidența mandatelor aprobată de către Adunarea Generală Extraordinară din anul 2009. Membrii își înscriu repertoriu <i>scriptic</i> sub forma Listei de repertoriu în format aprobat de către ORDA prin Decizia 52/2014 și în format electronic , conform Deciziei ORDA. Se actualizează ori de câte ori membrii transmit informația către societate
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului	Avramescu Daniela – referent.
	Repertoriul extern	Proceduri scrise	Se comunică pe e-mail de către societățile surori atunci când apar noi membri. Se arhivează informația în format electronic.
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului	Gheorghe Voican, director executiv
Modalitatea de punere în executare a contractelor încheiate cu organisme străine care gestionează drepturi similare	Visarta are un număr de 23 de contracte de reprezentare reciprocă și anume : 1. ADAGP Franța , 15.03.2001 2. BILK-KUNST Germania, 1.01.2001 3. VEGAP Spania.1.12.2002 4. ARS SUA01.01.2001 5. VBK Austria, 27.5.2002 6. SPA Portugalia, 15.01.2001 7. COPY-DAN Danemarca, 5.02.2001 8. BONO Norvegia, 1.01.2002 9. SOFAM Belgia, 1.12.2000 10. EAU Estonia, 01.12.2000 11. SABAM Belgia, 1.01.2001 12. LATGA-A Lituania, 7.12.2000 13. VAGA SUA, 14.02.2001 14. SODRAC Canada, 15.02.2001 15. HUNGART Ungaria, 1.12.2000 16. AKKA/LAA Letonia, 11.05.2001/15.02.2001 17. AGADU Uruguay, 1.12.2002 18. KUVASTO Finlanda, 1.01.2003		